

### 3. 事由ごとの共済金請求手続きに必要な書類および留意点

#### (1) 事由ごとの共済金請求手続きに必要な書類

共済金支払事由ごとに必要となる書類は次のとおりです。

##### 〈必要書類〉

|       | 共済金の種類 | 共済金額    | 必要書類               |
|-------|--------|---------|--------------------|
| 死亡弔慰金 | 親      | 20,000円 | 共済金請求書+総合（慶弔）共済証明書 |
| 傷病見舞金 | 傷病見舞金  | 20,000円 |                    |
|       |        | 20,000円 |                    |
|       |        | 20,000円 |                    |
|       | 結婚祝金   | 50,000円 |                    |
|       | 出生祝金   | 30,000円 |                    |
|       | 勤続祝金   | 12,000円 |                    |
|       | 退職餞別金  | 10,000円 |                    |

#### (2) 留意点

・共済金請求にあたっては、協力団体への在籍証明をおこなう必要があるため、**共済金請求書への団体印の押印**が必要です。  
団体証明のない共済金請求書は不備となります。

・共済金請求書には記載の内容（生年月日等）と届出頂いている内容に相違がある場合には、「変更届」の提出も必要となります。